Compte-Rendu de l'Assemblée Générale du 24/10/2026

Lieu de l'AG :
Salle Quartier au Pôle Associatif Séverine – 2 Rue Pierre Benoît – 44000 Nantes

Adhérents :
• 67 (44 nouveaux) dont 1 personne morale

Émargement et procurations :
Sont présents ou représentés :

- Claude ARNOULD portant procuration pour Pierre LIGNON
- Christian GATEAU
- Thierry ARNULF
- Ambroise MORIN
- Pierre LALYS portant procuration pour Gérard LESAGE
- Stéphanie ROBIOU DU PONT portant procuration pour Soizic AUDRIN
- Aude RAVERDY portant procuration pour Christine LE GOUESTRE
- Yvette EDMERY portant procuration pour Laurence LEFEUVRE-ROYER
- Alain SICARD portant procuration pour Anne-Christine DESBOIS
- Philippe RIO portant procuration pour Renaud AIGOIN
- Xavier GUILLOUX portant procuration pour Brice CHUPIN
- Anne NIEDLISPACHER
- Christine CHURIE-LE GOAL
- Mark LE MOUILLOUR
- Corinne DE BEAUVAIS

Sont arrivé après le début de l'AG :

- Bernard EDET (arrivé à 15h20)
- Martine LUBESPERE (arrivée à 15h20)
- Françoise SEILLE (arrivée à 15h27)
- Gilbert CHAPEAU (arrivé à 16h16)

Début de l'AG :15h06

Ordre du Jour :
Thierry présente l'ordre du jour :

1. Bilan Moral
2. Rapport d'Activité
3. Bilan Financier
4. Constitution du CA
5. Questions diverses et actions pour l'année à venir

Thierry laisse la parole à *Claude* pour le Bilan Moral...

1- Bilan Moral :

***Claude*, le Président :**
Le déménagement a été le point le plus notable cette année.
L'organisation dans la salle municipale est un peu plus complexe, notamment pour l'accès mais on y arrive.
Claude évoque ensuite le débarras de B17 qui reste à terminer : matériels à distribuer, objets divers (livres, peluches...etc).

Claude laisse la parole à *Thierry* pour le Rapport d'Activité…

2- Rapport d'Activité :

***Thierry*, le Secrétaire :**
Permanences :
Thierry nous présente le bilan de l'activité des permanences :

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Adhérent-e-s	**28**	**42**	**43**	**46**	**67**
(dont nouveaux)	13	23	2	20	44

Thierry indique qu'il y a une augmentation du nombre d'adhérent-e-s chaque année, suite notamment à la politique de Microsoft avec Windows.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Permanences	**20**	**20**	**20**	**21**	**20**
Interventions	**55**	**87**	**99**	**125**	**168**
- Installation simple	17	15	12	16	46
- Dual boot	5	11	8	5	1
- Réinstallation	6	6	5	8	5
- Mise à jour	3	6	3	8	8
- Dépannage Système	15	24	24	45	29
- Dépannage Matériel	4	12	22	14	17
- Infos & Initiations	5	13	25	29	58
- Dépannage Téléphone	0	0	0	0	4
Interventions (moyenne)	**2,75**	**4,35**	**4,95**	**5,95**	**8,40**
Temps Passé (heures)	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**315 h**
Temps Valorisé (€)	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**6 303 €**

Thierry précise que le temps valorisé a été estimé à 20 € par heure dispensée. *Stéphanie* demande à quoi sert le temps valorisé, *Thierry* indique qu'il peut être utilisé pour les éventuelles subventions.
Thierry précise que Linux Nantes a depuis toujours refusé toute subvention afin de conserver son indépendance.
Il est à noter également qu'il y a une augmentation du nombre d'interventions chaque année, également lié à la politique de Microsoft avec Windows.
En moyenne, il y a 8 interventions par permanence, la durée moyenne de chaque intervention étant de 2 h.

Le profil de notre visiteu-r-se type est ainsi défini :

- Recherche des informations et repasse pour une installation
- Linux Mint Cinnamon est la distribution la plus demandée car proche de Windows
- Nous a connu sur internet ou par relation
- Ne devient que rarement adhérent-e

Alain suggère que l'association pourrait faire payer systématiquement les interventions, mais les statuts prévoient la promotion du logiciel libre.

Activité Évènementielle :
Thierry nous présente le bilan de l'activité évènementielle :

- 2 repair cafés aux BU Science et Lettres NANTES
- 1 intervention à Héric
- 1 intervention à Guéméné-Penfao
- 1 présence au forum des associations Malakoff-St Donatien
- 1 présence à l'inauguration du pôle associatif Séverine

Mark ajoute que la Mairie est intéressée pour un passage à Linux
Xavier ajoute que la Gendarmerie a déjà une expérience de passage sous Linux (ce que confirme *Thierry* : depuis 20 ans) et que la Mairie devrait s'en inspirer.

	2025-2026
Évènements	**97**
- Installation simple	9
- Dual boot	0
- Réinstallation	0
- Mise à jour	0
- Dépannage Système	4
- Dépannage Matériel	2
- Infos & Initiations	82
- Dépannage Téléphone	0
Temps Passé (heures)	**41 h**
Temps Valorisé (€)	**812 €**

Anne demande si on intervient sur les téléphones ; *Thierry* répond que nous n'intervenons pas vraiment (trop de risques et grosse responsabilité) mais on peut dépanner ou conseiller les personnes.

Boîte Mail :
Thierry nous présente l'activité de la boîte mail (aucun chiffrage les années précédentes) :

	2025-2026
Mails Totaux (Hors Spam)	**398**
- Mails Entrants	315
- Mails Sortants	83
Temps Passé (heures)	**66 h**
Temps Valorisé (€)	**1 327 €**

	2025-2026
Mails Totaux (Hors Spam)	**398**
- Demandes d'Aide	107
- Projets	63
- Evènements	58
- Communications Diverses	49
- Serveurs	35
- Relations Autres Assos.	24
- Autres Sujets	62

Les demandes d'aide représentent 18 h de travail valorisé à 357 €, directement liées à notre activité de nos permanences ; les autres demandes sont plus marginales. *Philippe* demande la signification de Projets, *Thierry* indique qu'il s'agit principalement du projet du déménagement et de celui des ateliers. À noter le coût annuel important (1860 €) des Spams. Pour information, le temps passé pour chaque mail est évalué à 10 mn, le coût valorisé étant le même soit 20 €/h.

Site Web :
Thierry nous présente l'activité du site web (voir les tableaux en Annexe ou sur le site web). Il est à noter qu'il y a eu une augmentation significative des visites cette année (malgré l'absence de chiffrage sur une partie de l'année dernière). Cette augmentation significative a probablement pour origine la politique de Microsoft de ne plus assurer le support de certaines version de Windows (windows 10)

Le profil de notre visiteu-r-se type est ainsi défini :

- a pour origine principale les Pays de Loire et la Bretagne
- réalise 4 clics par visite (et y passe 3 mn environ)
- dispose d'un ordinateur de bureau ou portable fonctionnant sous Windows
- utilise le navigateur Chrome
- arrive sur la page d'accueil et en ressort

Les Conclusions du Rapport d'Activité :
Thierry conclut le rapport d'activité en constatant que :

- l'activité au local (permanences) est en plein développement
- l'activité évènementielle serait à poursuivre
- de nouveaux besoins apparaissent, en particulier de personnes support qui ne sont pas assez nombreuses lors des permanences pour prendre en charge tous les visiteurs.

(Voir la présentation complète sur le site web)

Le Bilan Moral et le Rapport d'Activité sont soumis au vote :

Vote du Bilan Moral :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 26 voix (18 présents + 8 représentés)

Vote du Rapport d'Activité :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 26 voix (18 présents + 8 représentés)

Thierry laisse la parole à *Christian* pour le Rapport Financier.

3- Rapport Financier :

***Christian*, le Trésorier :**
Christian nous présente le Rapport Financier (voir les tableaux en Annexe)

Résultats de cette année :

Bilan :		Soldes :	5698,94 €
- Recettes	2645,29 €	- Livret	3856,44 €
- Dépenses	1899,40 €	- Compte	1326,06 €
- Excédent	759,89 €	- Caisse	506,20 €

A noter, cette année 1955€ d'adhésions
Le solde des comptes et le montant total des adhésions augmente d'année en année

Budget prévisionnel :
Christian propose 2 versions du budget prévisionnel.
L'excédent envisagé sera de 1240,29 € (supplémentaire)
Il s'explique, notamment, par le Loyer de B17 qui a été supprimé des charges.

Christian s'interroge sur la nécessité de diminuer le tarif des adhésions. Stéphanie demande si nous avons besoin d'investir dans du matériel. Christian parle de disques SSD ou même d'un ordinateur portable d'occasion, utilisés pour venir en aide aux bénéficiaires, avec éventuelle participation financière.

On évoque la nécessité éventuelle d'une box, d'un modem 4G ou d'un abonnement et d'un téléphone dédié pour l'association avec un forfait data conséquent (pour les dépannages), avec un numéro de téléphone dédié. Mais le sujet sera plutôt à aborder pour l'année suivante.
Trouver un débouché pour l'excédent est nécessaire (car Linux-nantes a un but non lucratif)
On mentionne la cotisation au CAG de B17, Christian indique qu'il a continué les versements durant la période post-déménagement jusqu'à l'AG ; mais il demande si on doit encore de l'argent à B17.
Ambroise évoque la nécessité éventuelle de disposer d'un solde de tout compte de la part du CAG/B17.
Le rapport financier est soumis au vote :

Vote du Bilan Financier :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 27 voix (19 présents + 8 représentés)

4- Constitution du CA et nomination des membres du Bureau :

Constitution du Conseil d'Administration :
Le CA actuel est constitué des 8 membres suivants :

- Claude ARNOULD
- Christian GATEAU
- Thierry ARNULF
- Bertrand DELAUNAY
- Martine LUBESPERE
- Ambroise MORIN
- Éric PUGLIESI-CONTI
- Aude RAVERDY

Éric PUGLIESI-CONTI et Aude RAVERDY souhaitent quitter le CA ; Philippe RIO souhaite entrer au CA

La nouvelle constitution du CA est Thierry, Claude, Christian, Ambroise, Bertrand, Martine, Philippe (soit 7 membres)
La constitution du CA est soumise au vote :

Vote du nouveau CA :
• **Contre : 0, Abstention : 1, Pour : 26 / 27 voix (19 présents + 8 représentés)**

(Pause de 15 mn pendant que le nouveau CA se réunit)

Constitution du Bureau :
Le nouveau CA se réunit pour la constitution du Bureau (en présence des membres du CA, il manque Bertrand, le reste des membres étant présents).

La constitution du bureau reste inchangée, les membres sortants sont volontaires : Claude (Président), Thierry (Secrétaire), Christian (Trésorier)
Claude rappelle qu'il y a quelques années, il y avait les postes de Vice-Président, Vice-Secrétaire et Vice-Trésorier. Actuellement, aucun suppléant n'est désigné, mais il doit y avoir une préparation de membres aux « doublons » évoqués afin de pallier l'absence d'un membre du Bureau.
La constitution du Bureau est soumise au vote :

Vote du nouveau Bureau :
• **Contre : 0, Abstention : 0, Pour : 6 / 7 voix (6 présents)**

5- Projets à venir et questions diverses :

Finalisation du déménagement :

Il faut évacuer les affaires restantes à B17 (mise au rebut de matériels dans les étagères, manchots en peluche à distribuer, sauf contenu des armoires).
Il reste les stations libre-service qui appartiennent à B17 (et seront maintenues par Linux-Nantes).
Les affaires restantes sont en libre service à partir du 24 Octobre 2026 jusqu'à une date qui reste à déterminer, date à laquelle Linux-Nantes procédera au débarras définitif des affaires restantes.
Les armoires seront laissées sur place et les clés seront remises au CAG.
Claude conserve la clé de la porte d'entrée ainsi que celle d'une armoire afin de pouvoir faire les mises à jour des stations en libre-service si besoin. Il effectuera une explication auprès des membres de B17 afin qu'ils soient autonomes.

Vote pour une date vers la fin de l'année pour le débarras par Linux-Nantes :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 27 voix (19 présents + 8 représentés)

Migration du serveur :

Ambroise indique que le VPS, qui était maintenu par *Christophe,* n'est plus à jour et est plein de failles de sécurité qui s'accumulent, sa migration s'impose au plus vite.
Le site web serait migré sur une solution OVH mutualisée et les mails seraient remplacés par un autre hébergeur (possiblement Infomaniak),
Thierry indique qu'il faut prévenir à nouveau les autres associations de l'arrêt des listes de diffusion (Atelier, B17...etc).
Ambroise reprend en ajoutant qu'il faudrait fixer une date pour l'arrêt des services, celui du serveur web sur le VPS en attendant. Il faudrait laisser un délai aux associations sur les mails,
Il faut aussi vérifier la date de renouvellement du VPS pour sa résiliation (notamment au niveau de l'engagement contractuel de Linux-Nantes),
Il faudra procéder en suivant les étapes suivantes :

- conserver le VPS,
- louer un service managé
- arrêter le serveur web sur le VPS pour réduire les risques d'attaque

Le vote pour la délégation au CA pour faire le nécessaire pour les opérations de migration sur le serveur et les hébergements :

Vote pour la délégation au CA :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 27 voix (19 présents + 8 représentés)

Précision : Les 3 points suivants seront à voter lors du prochain Conseil d'Administration mais leur principe est validé par défaut :

- Le changement de serveur web vers un serveur managé OVH dans le courant du mois de Novembre 2026
- Le choix du prestataire pour les mails : Infomaniak
- date butoir pour l'arrêt des listes de diffusion fixée au 7 janvier 2027

Stéphanie (représentant 2 voix) quitte l'AG à 18h15, suivie peu après par Xavier (représentant 2 voix)

Salons de discussion Framateam :

Thierry indique qu'un nouveau salon dédié aux personnes support a été créé et est destiné à la formation et aux discussions entre les bénévoles chargés d'assister les personnes demandeuses.

Cotisations :

Christian indique qu'au vu de notre trésorerie importante, une baisse des cotisations à 10€ pour les personnes à faible revenu et à 20€ en standard pour l'année 2026-2027 est envisagée. La proposition est soumise au vote.

Vote pour la baisse des cotisations :
• Contre : 3, Abstention : 0, Pour : 20 / 23 voix (17 présents + 6 représentés)

Achats PC, SSD, téléphone ou modem avec forfait 4/5G :

Christian revient sur sa proposition d'achats de matériels. *Claude* souligne que l'association ne peut pas vendre de matériel à une personne, la transaction doit être conclue entre particuliers car celà n'est pas compatible avec les statuts de Linux-Nantes.
Philippe souligne que l'achat de matériel ou les abonnements des serveurs compenseraient l'excédent assez vite sans baisser les cotisations. *Christian* ajoute que l'excédent peut monter assez vite si l'on n'augmente pas nos dépenses.

Vote pour l'achat de 2 PC d'occasion :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 23 voix (17 présents + 6 représentés)

Gilbert quitte l'AG à 18h25, suivi peu après par Mark,

Opportunité d'une permanence supplémentaire le soir en semaine :

Cette proposition reste sans objet ; et , bien que *Philippe* se soit proposé, il n'y a pas de conclusion. *Thierry* propose de faire un framaform pour voir si il y a des demandes

Dons aux associations :

Christian propose qu'en plus de l'April et de Framasoft, un don soit fait à la Fondation Wikipedia. La proposition est soumise au vote.

Vote pour un don à la Fondation Wikipedia :
• Contre : 2, Abstention : 0, Pour : 19 / 21 voix (15 présents + 6 représentés)

Participation de Linux-Nantes à des initiatives locales :

Thierry propose que Linux-Nantes participe à diverses initiatives locales comme le Forum des associations Malakoff St-Donatien, des présentations de notre association, des Install Party ou des Repair Café.

Vote pour la participation à des initiatives locales :
• Contre : 0, Abstention : 0, Pour : unanimité / 21 voix (15 présents + 6 représentés)

Remarques :
Claude indique que quand il y a des changements structurels à signaler à la Préfecture (changement d'adresse, de membres du bureau, de statuts...) suite à une AGO, il ne sera plus suffisant de leur adresser le CR d'AG, mais il sera nécessaire d'établir un procès verbal de ces changements, signé par un membre du bureau (par exemple le Président).

Fin de l'AG : 18h46

ANNEXES

Rapport d'Activité :

(Voir plus de détails à https://www.linux-nantes.org/wp-content/uploads/2026/10/20261024_LNa_CR_Activite.pdf)

Serveur Web :

	2024-2025	2025-2026
Régions - Top 5	**858**	**1916**
- Pays-de-la-Loire+Bretagne	314	602
- Île-de-France	276	534
- Nouvelle-Aquitaine	44	122
- Auvergne-Rhône-Alpes	40	102
- Occitanie	22	84
- Autres Régions	162	472
Temps Passé (heures)	**9 h**	**15 h**
Temps/Visite (minutes)	**3,47 mn**	**3,28 mn**
Actions/Visite (clics)	**3,31 clics**	**3,71 clics**

	2024-2025	2025-2026
Matériels – Types	**858**	**1916**
- Ordinateur de Bureau	616	1468
- Smartphone	198	390
- Phablette – Tablette	44	57
- Autre/inconnu	0	1

	2024-2025	2025-2026
Systèmes d'Exploitation	**858**	**1916**
- Window	252	656
- GNU/Linux	283	634
- Android	176	283
- Mac OS	68	215
- Autre/inconnu	79	128

	2024-2025	2025-2026
Navigateurs	**858**	**1916**
- Chrome	414	1013
- Firefox	301	587
- Safari	42	89
- Microsoft Edge	27	57
- Brave	24	53
- Autre/inconnu	50	117

Bilan Financier :

Compte de Résultat 2025-2026

Comptes	Total	Compte	Caisse	Livret
Solde au 01/10/25	**4 925,05 €**	**917,66 €**	**164,95 €**	**3 856,44 €**
Produits				
Virement caisse vers compte	**400,00 €**	400,00 €	0,00 €	0,00 €
Virement caisse vers livret	**0,00 €**	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Adhésions	**1 955,00 €**	930,00 €	1 025,00 €	0,00 €
Dons	**280,00 €**	250,00 €	30,00 €	0,00 €
Autres produits financiers (intérêts)	**10,29 €**	0,05 €	0,00 €	10,24 €
Total des Produits	**2 645,29 €**	**1 580,05 €**	**1 055,00 €**	**10,24 €**
Charges				
Virement caisse vers compte	**400,00 €**	0,00 €	400,00 €	0,00 €
Virement caisse vers livret	**0,00 €**	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Cotisations (APRIL)	**100,00 €**	100,00 €	0,00 €	0,00 €
Dons (APRIL+Framasoft)	**200,00 €**	200,00 €	0,00 €	0,00 €
Frais de réception	**106,23 €**	0,00 €	106,23 €	0,00 €
Frais de communication	**92,57 €**	0,00 €	92,57 €	0,00 €
Frais de déplacement	**0,00 €**	0,00 €	0,00 €	0,00 €
B17- Participation aux frais	**600,00 €**	600,00 €	0,00 €	0,00 €
Achats (informatique)	**0,00 €**	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Achats (OVH)	**148,07 €**	33,12 €	114,95 €	0,00 €
Achats (mobilier)	**0,00 €**	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prime d'assurance	**158,63 €**	158,63 €	0,00 €	0,00 €
Services bancaires	**93,90 €**	93,90 €	0,00 €	0,00 €
Total des Charges	**1 899,40 €**	**1 185,65 €**	**713,75 €**	**0,00 €**
Comptes + Produits – Charges	**5 684,94 €**	**1 312,06 €**	**506,20 €**	**3 866,68 €**
Bilan au 30/09/2026	**745,89 €**	**394,40 €**	**341,25 €**	**10,24 €**

Comparatif avec les années précédentes

Compte de résultat	2023 – 2024		2024 – 2025		2025 – 2026
Solde Début d'année	**4 734,68 €**	↗	**4 885,79 €**	↗	**4 925,05 €**

Produits					
Virement caisse vers compte	200,00 €				400,00 €
Virement caisse vers livret	400,00 €				0,00 €
Adhésions	1 401,00 €	↗	1 615,90 €	↗	1 955,00 €
Dons					280,00 €
Autres produits financiers (intérêts)	10,31 €	↗			10,29 €
Total des Produits	**1 411,31 €**	↗	**1 615,90 €**	↗	**2 259,29 €**

Charges					
Virement caisse vers compte	200,00 €				400,00 €
Virement caisse vers livret	400,00 €				
Cotisations (APRIL)	130,00 €		130,00 €	↘	100,00 €
Dons (APRIL+Framasoft)			100,00 €	↗	200,00 €
Frais de réception	94,75 €	↗	224,58 €	↘	106,23 €
Frais de communication	10,90 €				92,57 €
Frais de déplacement	26,00 €				
B17- Participation aux frais	600,00 €		600,00 €		600,00 €
Achats (informatique)		↗	108,08 €	↘	0,00 €
Achats (OVH)	120,71 €		123,23 €	↗	148,07 €
Prime d'assurance	213,07 €	↗	231,95 €	↘	158,63 €
Services bancaires + Part sociale	64,77 €	↗	70,29 €	↗	93,90 €
Total des Charges	**1 860,20 €**	↘	**1 588,13 €**	↗	**1 899,40 €**

TT Avoirs + Produits – Charges	**4 885,79 €**	↗	**4 925,05 €**	↗	**5 698,94 €**
Bilan à fin Septembre	**151,11 €**		**39,26 €**		**773,89 €**

Budget Prévisionnel 2026-2027

1ère Version

	Total	Compte	Caisse	Livret	2025 – 2026 Total
Solde au 01/10/26	**5 698,94 €**	**1 326,06 €**	**506,20 €**	**3 866,68 €**	**4 925,05 €**
Produits					
Virement caisse vers compte	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €
Virement caisse vers livret	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Adhésions	*2 050,00 €*	1 000,00 €	1 050,00 €	0,00 €	1 955,00 €
Dons	*200,00 €*	200,00 €	0,00 €	0,00 €	280,00 €
Autres produits financiers (intérêts)	*10,29 €*	0,05 €	0,00 €	10,24 €	10,29 €
Total des produits	**2 260,29 €**	**1 200,05 €**	**1 050,00 €**	**10,24 €**	**2 259,29 €**
Charges					
Virement caisse vers compte	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €
Virement caisse vers livret	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Cotisations (APRIL)	*100,00 €*	100,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €
Dons (APRIL+Framasoft)	*200,00 €*	200,00 €	0,00 €	0,00 €	200,00 €
Frais de réception	*150,00 €*	0,00 €	150,00 €	0,00 €	106,23 €
Frais de communication	*100,00 €*	0,00 €	100,00 €	0,00 €	92,57 €
B17- Participation aux frais	*100,00 €*	100,00 €	0,00 €	0,00 €	600,00 €
Achats (informatique)	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Achats (OVH)	*150,00 €*	150,00 €	0,00 €	0,00 €	148,07 €
Prime d'assurance	*140,00 €*	140,00 €	0,00 €	0,00 €	158,63 €
Services bancaires	*80,00 €*	80,00 €	0,00 €	0,00 €	93,90 €
Total des charges	**1 020,00 €**	**770,00 €**	**250,00 €**	**0,00 €**	**1 899,40 €**
TT avoir+produits – charges	**6 939,23 €**	**1 756,11 €**	**1 306,20 €**	**3 876,92 €**	**5 698,94 €**
Bilan au 30/09/2027	**1 240,29 €**	**430,05 €**	**800,00 €**	**10,24 €**	**773,89 €**

2ème Version

	Total	Compte	Caisse	Livret	2025 – 2026 Total
Solde au 01/10/26	**5 698,94 €**	**1 326,06 €**	**506,20 €**	**3 866,68 €**	**4 925,05 €**
Produits					
Virement caisse vers compte	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €
Virement caisse vers livret	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Adhésions	*1 366,67 €*	666,67 €	700,00 €	0,00 €	1 955,00 €
Dons	*200,00 €*	200,00 €	0,00 €	0,00 €	280,00 €
Autres produits financiers (intérêts)	*10,29 €*	0,05 €	0,00 €	10,24 €	10,29 €
Total des produits	**1 576,96 €**	**866,72 €**	**700,00 €**	**10,24 €**	**2 259,29 €**
Charges					
Virement caisse vers compte	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	400,00 €
Virement caisse vers livret	*0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Cotisations (APRIL)	*100,00 €*	100,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00 €
Dons (APRIL+Framasoft)	*200,00 €*	200,00 €	0,00 €	0,00 €	200,00 €
Frais de réception	*150,00 €*	0,00 €	150,00 €	0,00 €	106,23 €
Frais de communication	*100,00 €*	0,00 €	100,00 €	0,00 €	92,57 €
B17- Participation aux frais	*100,00 €*	100,00 €	0,00 €	0,00 €	600,00 €
Achats (informatique)	*400,00 €*	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €
Achats (OVH)	*150,00 €*	150,00 €	0,00 €	0,00 €	148,07 €
Prime d'assurance	*140,00 €*	140,00 €	0,00 €	0,00 €	158,63 €
Services bancaires	*80,00 €*	80,00 €	0,00 €	0,00 €	93,90 €
Total des charges	**1 420,00 €**	**770,00 €**	**650,00 €**	**0,00 €**	**1 899,40 €**
TT avoir+produits – charges	**5 855,90 €**	**1 422,78 €**	**556,20 €**	**3 876,92 €**	**5 698,94 €**
Bilan au 30/09/2027	**156,96 €**	**96,72 €**	**50,00 €**	**10,24 €**	**773,89 €**